

## Titre professionnel Médiateur(trice) social(e) accès aux droits et aux services – Niveau 4

Contenu de la formation	Objectifs de la formation
<p><b>Période d'intégration :</b> Accueil - Présentation et adaptation du parcours Connaissance de l'environnement professionnel</p> <p><b>Module 1 : Contribuer à une veille sociale et participer aux réseaux professionnels d'un territoire</b> Analyser les caractéristiques d'un territoire d'activité Identifier les acteurs en lien avec son activité et s'insérer dans des réseaux existants Contribuer à une veille sociale et participer aux réseaux professionnels d'un territoire Contribuer à la veille sociale sur un territoire d'activité</p> <p><b>Module 2 : Assurer un service de médiation sociale</b> Accueillir les personnes et présenter le cadre de la médiation sociale Identifier avec la personne les différentes composantes d'une situation Faciliter l'accès aux droits et aux services dématérialisés Rétablir la relation entre une personne et une structure par un processus de médiation sociale Contribuer à la résolution de situations conflictuelles par un processus de médiation sociale Accompagner la personne dans la mise en œuvre de ses démarches Rendre compte de son activité Assurer un service de médiation sociale Analyser sa pratique de médiateur(trice) social(e) accès aux droits et services</p> <p><b>Module 3 : Faciliter et organiser des activités supports à la médiation sociale</b> Contribuer à l'élaboration et à la construction d'une activité support à la médiation sociale Contribuer à la mise en œuvre d'une activité support à la médiation sociale Participer à l'évaluation d'une activité support à la médiation sociale</p> <p><b>Module complémentaire 5. Usages du numérique</b> L'usage d'Internet pour sa vie professionnelle et personnelle/ Utilisation d'une plateforme de formation à distance.</p> <p><b>Module complémentaire 6. Techniques de recherche d'emploi</b> Construire votre CV / Rédiger une lettre de motivation Convaincre en entretien / Stratégie de recherche d'emploi/stage</p> <p><b>Module 7. Période en entreprise</b></p> <p><b>Module 8. Préparation et session d'examen</b></p> <p><b>Module 9. Evaluation – Bilan</b> Evaluations formatives tout au long du parcours. Un bilan sera réalisé à l'issue du parcours.</p>	<p>Maîtriser les compétences nécessaires à l'exercice du métier de Médiateur(trice) Social(e) Accès aux Droits et Services et valider le Titre Professionnel.</p> <p><b>Public visé</b> Toute personne de niveau 3 avec ou sans diplôme dans le domaine de la médiation, des services.</p> <p><b>Prérequis</b> Avoir une expérience professionnelle ou bénévole en contact avec le public dans la médiation ou en contact avec le public. Aisance relationnelle Savoir décrire une situation et des faits, exprimer une opinion argumentée, comprendre et résumer une discussion ou un texte. Une pratique de l'outil informatique est souhaitée. Maîtriser les savoirs de base pour la langue française (expression écrite et orale, lecture, compréhension) et le calcul.</p> <p><b>Modalités pédagogiques</b> Parcours de formation multimodal réalisée par bloc de compétences (présentiel, distanciel, AFEST) Mise en situation professionnelle contextualisée Période en entreprise Parcours sur mesure possible</p> <p><b>Evaluation de la formation</b> Validation par module ou bloc de compétences Certification : Titre professionnel de niveau 4 ou Certificat de compétences professionnelles</p> <p><b>Durée</b> Durée totale : 840 h soit - 420h en centre et à distance - 420h en entreprise. Durée adaptée si parcours par bloc de compétences</p>

Pour vous inscrire ou pour tout renseignement complémentaire,  
contactez-nous : 05.90.91.52.07 – [ingconform@ingconform.fr](mailto:ingconform@ingconform.fr)